

T.C
OF KAYMAKAMLIğI
TAŞHAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskınır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERGÖY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, illelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Atatürk



Okul/Kurum Bilgileri

İli: TRABZON	İlçesi: OF		
Adres:	Gürpınar mah.Taşhanpazarı Of Trabzon	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/mgJFsTxiyskFGUaT8
Telefon Numarası:	4627852010	Faks Numarası:	4627852010
e- Posta Adresi:	751813@meb.k12.tr	Web adresi:	https://tashanmtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	751813	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



“Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim; amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir.” Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Taşhan Mesleki ve Teknik Eğitim Anadolu Lisesi olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Taşhan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Bir kurumun var olduğu yerden kendini daha iyi yerlere taşıması, olumsuzluklardan etkilenmemesi, kaynaklarını verimli kullanması için geleceğini planlaması şarttır. Taşhan Mesleki ve Teknik Eğitim Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028) ile belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlayacaktır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır. Geniş katılımı oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Aziz ÖZKAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	Sayfa 9
1.1 .Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	Sayfa 9
1.2 . Planlama Süreci	Sayfa 10
2. DURUM ANALİZİ	Sayfa 10
2.1 . Kurumsal Tarihçe	Sayfa 10
2.2 . Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	Sayfa 11
2.3 . Mevzuat Analizi	Sayfa 12
2.4 . Üst Politika Belgelerinin Analizi	Sayfa 14
2.5 . Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	Sayfa 17
2.6 . Paydaş Analizi	Sayfa 18
2.7 . Kuruluş İçi Analiz	Sayfa 30
2.7.1. Teşkilat Yapısı	Sayfa 30
2.7.2. İnsan Kaynakları	Sayfa 31
2.7.3. Teknolojik Düzey	Sayfa 33
2.7.4. Mali Kaynaklar	Sayfa 34
2.7.5. İstatistik Veriler	Sayfa 36
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	Sayfa 41
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
	Sayfa 43
3. GELECEĞE BAKIŞ	Sayfa 47
3.1.Misyon	Sayfa 47
3.2.Vizyon	Sayfa 47
3.3.Temel Değerler	Sayfa 48
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	Sayfa 49
4.1. Amaçlar	Sayfa 49
4.2. Hedefler	Sayfa 49
4.3. Performans Göstergeleri	Sayfa 53
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	Sayfa 58
4.5. Maliyetlendirme	Sayfa 65
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Sayfa 66

KISALTMALAR

TABLolar DİZİNİ		
No	Tablo Adı	Sayfa
Tablo:1	Kurumun Künyesi	3
Tablo:2	Stratejik Planlama Hazırlık Süreci	9
Tablo:3	Yasal Yükümlülükler (Görevler)	12
Tablo:4	Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	14
Tablo:5	Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	17
Tablo:6	İç ve Dış Paydaşlar Tablosu	18
Tablo:7	Paydaşların Sınıflandırılması Tablosu	18
Tablo:8	Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi Tablosu	19
Tablo:9	Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar Tablosu	20
Tablo:10	Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu	21
Tablo:11	Akademik Başarı Sosyal Kültürel Faaliyetler Tablosu	25
Tablo:12	Spor Kulübü Faaliyetler Tablosu	26
Tablo:13	Okul Disiplinini Etkileyen Faktörler Tablosu	27
Tablo:14	Okul Kurum Anketi Tablosu	28
Tablo:15	Çalışanların Görev Dağılımı Tablosu	30
Tablo:16	İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler Tablosu	30
Tablo:17	Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı Tablosu	31
Tablo:18	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla) Tablosu	31
Tablo:19	Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı Tablosu	31
Tablo:20	Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı Tablosu	32
Tablo:21	Çalışanların Görev Dağılımı Tablosu	32
Tablo:22	Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri Tablosu	32
Tablo:23	Teknolojik Araç-Gereç Durumu Tablosu	33
Tablo:24	Fiziki Mekân Durumu Tablosu	33
Tablo:25	Kaynak Tablosu	34
Tablo:26	Harcama Kalemleri Tablosu	34
Tablo:27	Gelir Gider Tablosu	34
Tablo:28	Öğrenci Durumu Tablosu	35
Tablo:29	Sosyal Faaliyetler Tablosu	36
Tablo:30	Kültürel Faaliyetler Tablosu	36
Tablo:31	Spor Kulübü Faaliyetleri Tablosu	37
Tablo:32	Öğrenci Devam Durumu Tablosu	37
Tablo:33	Sosyal Kulüpler Tablosu	38
Tablo:34	Rehberlik Hizmetleri Tablosu	38
Tablo:35	Okul Dışı Çevre Tarafından Düzenlenen Faaliyet ve Projelere Katılma Durumu	38
Tablo:36	PESTLE Analiz Tablosu	41
Tablo:37	GZFT Analizi Güçlü Yönler	43
Tablo:38	GZFT Analizi Zayıf Yönler	44
Tablo:39	Tablo 45. GZFT Analizi Fırsatlar	45
Tablo:40	GZFT Analizi Tehditler	46
Tablo:41	Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi Tablosu	46
Tablo:42	Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	47
Tablo:43	Tahmini Maliyet Tablosu	65
Tablo:44	İzleme ve Değerlendirme Ekibi Bilgileri Tablosu	66

GZFT	GÜÇLÜ-ZAYIF-FIRSAT-TEHDİT
MEBBİS	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI BİLGİ SİSTEMİ
KHK	KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME
MEB	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
DYS	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ
TEFBİS	TÜRKİYE'DE EĞİTİMİN FİNANSMANI VE EĞİTİM HARCAMALARI BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ
FATİH	FIRSATLARI ARTIRMA VE TEKNOLOJİYİ İYİLEŞTİRME HAREKETİ
OAB	OKUL AİLE BİRLİĞİ
ÖBA	ÖĞRETMEN BİLİŞİM AĞI
PG	PERFORMANS GÖSTERGESİ
RAM	REHBERLİK ARAŞTIRMA MERKEZİ
EBA	EĞİTİM BİLİŞİM AĞI
PESTLE	POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOLOJİK, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK ANALİZ

TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.
Okul-Aile Birlikleri	Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.
Örgün Eğitim	Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.
Örgün Eğitim Dışına Çıkma	Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.
Uzaktan Eğitim	Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitimi sağlanmasıdır.
Yaygın Eğitim	Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.
Zorunlu Eğitim	Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BÖLÜM

I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Aziz ÖZKAN	Okul Müdürü	Yılmaz BAYRAKTAR	Müdür Yardımcısı
Zeynep HOLOĞLU	Branş Öğretmeni	Tuğba REİSS	Müdür Yardımcısı
S. Hilmi BAYCAN	Branş Öğretmeni	Mümine EYÜP	Rehber Öğretmen
Kutay DURMAZ	Branş Öğretmeni	Ammara Şadil ÇİMENDAĞ	Branş Öğretmeni
Muzaffer SEZGİN	Okul A.İ.L. Başkanı	Fatma OSMANOĞLU	Branş Öğretmeni
Dursun TOPÇUOĞLU	Okul A.İ.L. Üye	Türkan AYDINOĞLU	Branş Öğretmeni

1.1. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Kurumumuzda vizyon ve misyonumuz çerçevesinde belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için; sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsat ve tehditlerimizin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

2.1 Kurumsal Tarihçe

TAŞHAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ TANITIMI

Okulumuz 1969-1970 öğretim yılında Taşhanpazarı içinde bulunan Hasan SADIK' a ait kiralık bir binada ortaokul düzeyinde öğretime başlamıştır. İlk kayıt işleri Meyvalı İlkokulu Müdürü Halim KELEŞOĞLU tarafından asil müdür atanıncaya kadar yürütülmüştür. 01.10.1969 da Murat CİHAN Taşhan Ortaokulu'na müdür olarak atanmıştır. Bölgede ilk defa bir ortaokulun açılması nedeniyle artan öğrenci sayısı nedeniyle Taşhan'da okul için uygun olabileceği düşünülen Necati KARAKOCA'ya ait yeni bir binaya geçilmesi düşünülmüştür . Bu arada okul müdürü Murat CİHAN 01.03.1973'te görevinden ayrılmış, yerine 01.06.1973'te Nizamettin KESKİN müdür olarak atanmıştır.

01.03.1975'te yeni binaya taşınılmış , eğitim-öğretime 1978 yılına kadar ortaokul olarak devam etmiştir.1978-1979 yılında lise 1.Sınıfa 35 kişi kayıt yapılmıştır. Daha sonraki yıllarda kademeli olarak 2.ve 3. sınıflar oluşmuştur. 1980-1981 eğitim-öğretim yılında lisemiz ilk mezunlarını vermiştir. O yıl üniversiteye 3 öğrenci girmiştir.1982-1983 eğitim öğretim yılında okul müdürü Nizamettin KESKİN görevinden ayrılmış, yerine İsrail ARSLAN 21.09.1982 göreve başlamıştır.

Okulumuz 19 Kasım 1982 tarihinde kiralık binadan yapımı tamamlanan yeni binaya taşınmıştır. İsrail ARSLAN görevinden istifa ederek ayrılınca okul müdürlüğüne okulun müdür yardımcısı Şeref BALIK 1987 yılında müdür olarak atanmıştır. Okul müdürlüğüne 1987 yılında başlayan Şeref BALIK bu görevini 23 yıl yerine getirmiştir. 2010 Eylül ayında rotasyon sonucu tayini çıkan Şeref BALIK'ın okulumuzdan ayrılmıştır. Yeni müdürümüz gelene kadar okul müdürlü görevini

Müdür yardımcımız Hızır BAŞARAN yürütmüştür. 04.11.2011 tarihinde Ahmet KAYIKCI okul müdürlüğüne atanmıştır. Görev Süresini Doldurduktan sonra okulumuzdan ayrılan Ahmet KAYIKÇI'nın yerine 2020 yılı itibari ile Aziz ÖZKAN atanmıştır. Okulumuz 2013-2014 yılı itibariyle sağlık alanında Taşhan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adıyla eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Okul; 3 katlı olup, 8 dersliği, müdür odası, müdür yardımcısı odası, öğretmenler odası, , teknik oda, kütüphane, yemekhane,kantin,okul pansiyonu mevcuttur.Okul binası kaloriferlidir. Okul bahçesi geniş olup, çevresi ağaçlandırılmıştır. (Okul; 5867 metre kare arazi üzerine kurulmuş olup, 3867 metre karesi bahçe alanıdır.)

Okulumuzda Sağlık Hizmetleri Alanı; Sağlık Bakım Teknisyenliği, Hemşire Yardımcılığı, dallarında öğrenciler yetiştirilmektedir.

Okulumuza ulaşım, toplu taşıma araçları ve okul servis hizmetleri ile sağlanmaktadır. Okulumuzun ile uzaklığı 67 km, ilçeye olan uzaklığı ise 12 km dir. Trabzon'un 52 km doğusunda olan ilçemizin, doğusunda Rize ili, batısında Sürmene ilçesi, güneyinde Hayrat ve Dernekpazarı ilçeleri, kuzeyinde Karadeniz bulunmaktadır. Arazisini Oftan Karadeniz'e dökülen Solaklı, Baltacı ve İyidere derelerinin aşağı havzaları oluşturur. Trabzon'a 55 km, Uzungöl'e 40 km mesafededir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

- 3 Trabzon İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve “Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 19 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 9'unda %50 ve üzerinde, 10'unda %50 altında performans sergilendiği görülmüştür. Diğer taraftan, söz konusu amaç kapsamındaki toplam 19 performans göstergesinin 7'sinde plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu ve 5 performans göstergesinin hedef değer üzerinde olduğu tespit edilmiştir.
- 4 “Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 2 toplam 7 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 6'sinde %100ve üzerinde performans sergilendiği, 1 performans göstergesinin hedeften saptığı belirlenmiştir.
- 5 Trabzon İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 3 “Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.” şeklinde ifade edilmiş olup bu amaç kapsamında 13 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 10'unda %70 ve üzerinde, 4'ünde %0-30 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir.

- 6 Trabzon İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 4 "Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir." şeklinde belirtilmiş olup bu amaç özelinde 17 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 10'unda hedeften büyük oranda sapma olduğu, 1'inde Kısmi-Makul düzeyde hedefe ulaşıldığı ve 6'sının hedef değerler üzerinde performans gösterildiği tespit edilmiştir.
- 7 Trabzon İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve "Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir." şeklinde ifade edilen Amaç 5 kapsamındaki toplam 7 performans göstergesinin 3'ünde hedeften büyük oranda sapma olduğu, 3'ünde hedef değerler üzerinde performans gösterildiği ve 1 performans göstergesine yönelik veri üretilmediği tespit edilmiştir.
- 8 Trabzon İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve "Bakanlık tarafından toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecek mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemlerine işlerlik kazandırılacaktır.." olarak ifade edilen Amaç 6 kapsamında 12 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 5'inde hedeften büyük oranda sapma olduğu, 1'inde Kısmi-Makul düzeyde hedefe ulaşıldığı, 5'inin hedef değerler üzerinde performans gösterildiği tespit edilmiştir

MEVZUAT ANALİZİ

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Millî Eğitim Bakanlığının ve Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile oluşturulmuş bulunan ve Millî Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli olan İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin görevleri ve uygulama birimleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihni, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanmış olan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, takip etmek, değerlendirmek ve güncelleme; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenecek ulusal politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni

hizmet modellerine göre güncellenmesini geliştirmek amacıyla önerilerde bulunmak.

3. Eğitim sisteminin yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlanması ve geliştirilmesi amacıyla Millî Eğitim Bakanlığına uygulamaların izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması sonucunda görüş ve önerilerini bildirmek.

4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imknlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına almak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek, geliştirilmesi için önerilerde bulunmak.

5. Kız ğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştırmak amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek, uygulamaların iyileştirilmesi için önerilerde bulunmak.

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyabilmeleri ve geliştirebilmeleri amacıyla Millî Eğitim Bakanlığı tarafından tasarlanan özel eğitim ve ğretim programlarının uygulanmasını koordine etmek, uygulamalar ile ilgili görüş ve önerilerde bulunmak.

7. Millî Eğitim Bakanlığı adına yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve ğretim kurumlarının açılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

8. Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve ğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemeler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

9. Kanunlar, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo3:Yasal Yükümlülükler(Görevler)

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">• Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek• “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.• Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek• Çok Programlı Anadolu Lisesi öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• MEB Personel Mevzuat Bülteni• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• MEB Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi• Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği• MEB Eğitim Kurulları ve	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.• Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi• Mevzuat itibariyle Okul idarecilerinin yetkilerinin artırılması• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmalarını yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst politika belgelerinde Bakanlığımızın görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2026 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 12. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi

2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Okul - Kurumlar İçin Stratejik Plan Hazırlama Rehberi	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Of İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

1.1. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

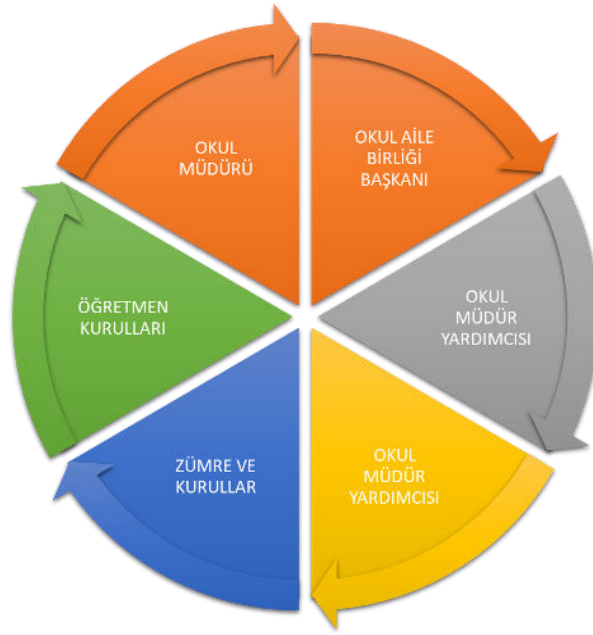
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geliştirilmekte olan Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme konusundaki çalışmaların takip edilmesi
Sportif faaliyetler	Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulumuz velileri idare ve öğretmen diyalogunun sağlıklı olması, Veliler çocuklarını sosyal faaliyet kapsamında desteklemeleri.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	1. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan uygulamaların takip edilmesi ve uygulanması 2. Ortaöğretimin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştirecek bir yapıya ilgili uygulamaların takip edilmesi ve uygulamaların yapılması

Ders dışı faaliyetler	
-----------------------	--

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.%94



Öğretmenlerimle istediğim zamanlarda görüşebiliyorum.%94



Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.%95



Okula iletmiş öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.%68



Okulda kendimi güvende hissediyorum.%77



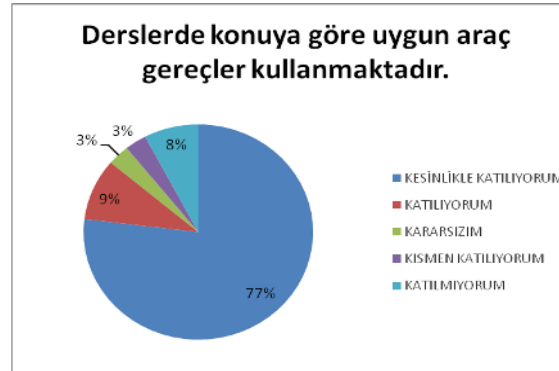
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.%69



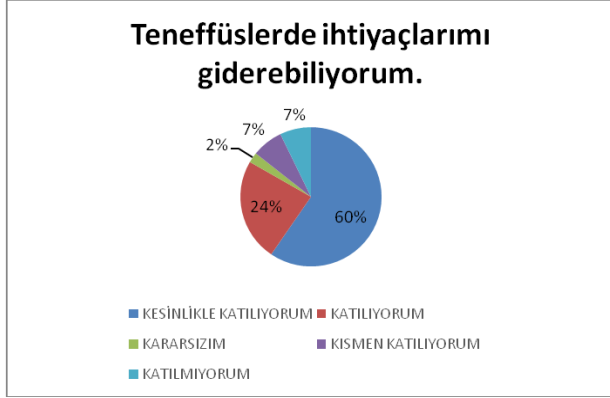
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.%68



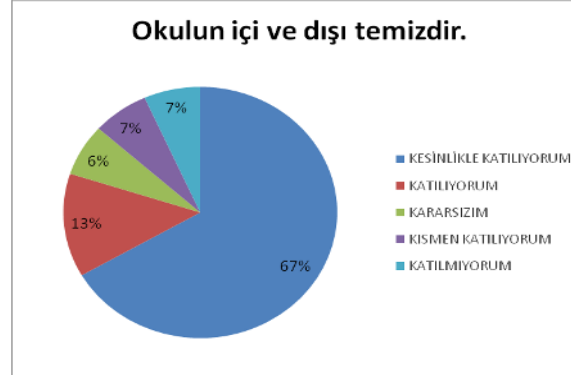
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.%77



Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.%60



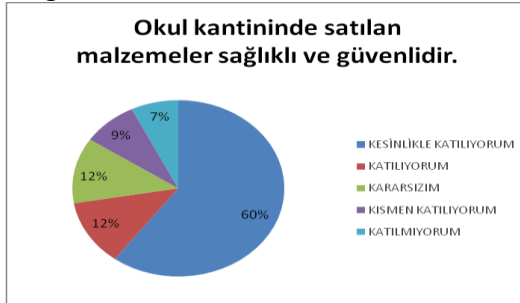
Okulun içi ve dışı temizdir.%67



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.%58



Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.%60



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.%70

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Kurumdaki tüm duyurular zamanında iletilir %83



Öğretmenlerin okulu benimsediği, %69



Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda kararların katılımıyla alındığı, %90



Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektif olduğu, %100



Okulun öğretmenlerin kendini geliştirmesine imkan verdiği, %77



Okulun yeterli donanımına sahip olduğu,%67



Okulda çalışanlara yönelik faaliyetlerin yapıldığı,%75



Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı,75



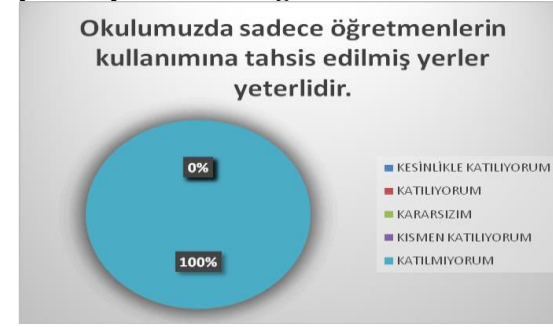
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığı,%75



Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiği,%75



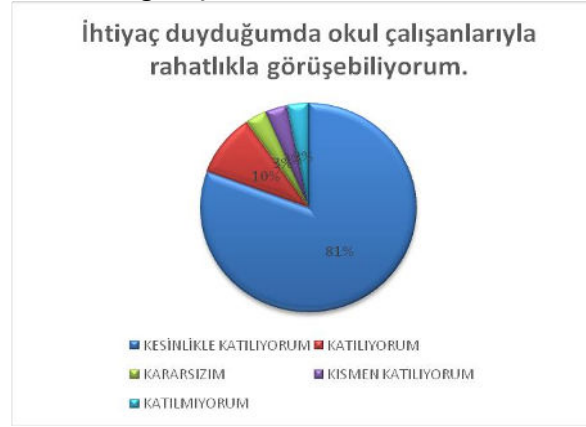
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli olduğu,%100



Öğretmenlerin kendi alanlarında gelişime önem verdikleri,%75 ulaşılmıştır.



İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildikleri%81



Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildikleri,%81



Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendikleri,%85



Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alındığı%74



Veli Anketi Sonuçları:

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.%65



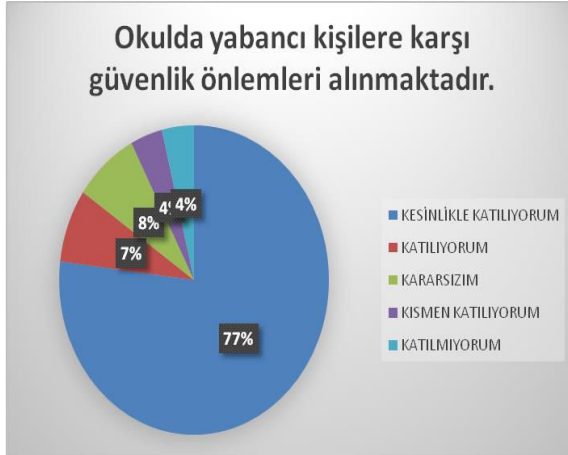
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.%78



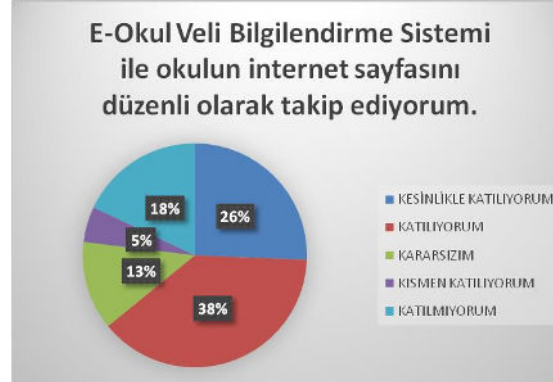
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.%88



Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.%77



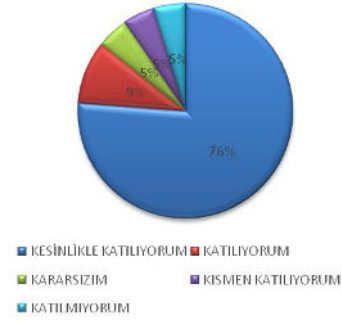
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.%26



Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.%77



Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.%76



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.%77



yeterlidir.%59

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar

2.1. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü analizi çalışması, Millî Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, öncelikli bir grupla 01 Eylül-31 Ekim 2023 tarihleri arasında yürütülmüştür. Bu çalışmanın sonuçları aşağıda genel hatlarıyla sunulmaktadır:

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

1. Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi
2. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi
3. Yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi noktasında hataların tolere edilme düzeyi
4. Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı
5. Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi
6. Var olan kuralların değişimi destekleme düzeyi
7. Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı
8. Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- Yöneticilerin güler yüzlü olması,
- Yöneticilerin çalışanlar arasında ayırım yapmaması,
- Kurum Müdürünün işinin ehli olması,
- İdari personelin teknik yönden donanımlı olması,
- Okulumuzda sosyal faaliyetlere öncelik verilmesi,
- Öğretmen ve öğrencilerin ihtiyaçlarına anında çözüm bulunması,
- İdare tarafından öğretmen ve öğrencilere motive edici çalışmaların yapılması,
- Öğretmen ve öğrencilerin görüşlerine değer verilmesi,
- Okulun fiziksel kapasitesinin iyi olması,
- Veli- Öğretmen – Okul işbirliğinin yapılıyor ve geliştirilmeye açık olması,
- Velilerin ve yöre halkının eğitime bakış açısının pozitif olması,
- Okul paydaşlarından okulun eğitim-öğretim kalitesini yükseltecek desteğin alınabiliyor olması.

2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

Okul içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir.

Etkili bir okul içi analiz süreci; kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okulumuzun kurum içi analiz sürecinde kullandığı araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 10'da verilmiştir.

Tablo 10:Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

ÖĞRENCİ DURUMU	YILLAR		
	2021	2022	2023
Genel Mevcut	132	138	143
Mevcudu En Az Olan Sınıf Öğrenci Sayısı	11	12	11
Mevcudu En Fazla Olan Sınıf Öğrenci Sayısı	21	21	23
Kaynaştırma Eğitimine Tabi Öğrenci Sayısı	1	4	5

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi 2024

İli: Trabzon		İlçesi:Of	
Adres:	Gürpınar Mah. Güven Sok. No:1	Coğrafi Konum (link)	40°50'16.3"N 40°16'44.7"E
Telefon Numarası:	4627852010	Faks Numarası:	4627852010
e- Posta Adresi:	751813@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tashanmtal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	751813	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.03.1975			Toplam Çalışan		20
Öğrenci Sayısı:	Kız	77	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	48		Erkek	7
	Toplam	125		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:31
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		2500tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

2.7.1. İnsan Kaynakları

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	1
Müdür Baş Yardımcısı	
Müdür Yardımcısı	1
Atölye ve Bölüm Şefleri	1
Öğretmenler	15
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	100
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri		

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek (hizmet süresi)	Toplam
1-3 Yıl	Rehberlik	1		7
	Matematik	1	1	
	Sağlık hizmetleri.	1		
	Türk Dili ve Edebiyatı	2		
	Felsefe	1		
4-6 yıl	tarih		1	4
	Kimya	1		
	Coğrafya		1	
	Fizik		1	
7-10 yıl	Biyoloji		1	3
	Din Kültürü ve Ahlak B	1		
	Kimya	1		
11-15 yıl	Beden Eğitimi ve Spor	1		1

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	1	lise	3	2
2	Hizmetli					

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	125	15	125	15	30	3

Teknolojik Düzey

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	12mbit
Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı	1	Tarayıcı	0

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20m2	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	42m2	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	5867m2	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3867m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	2000m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300m2			

2.7.1. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Okul/kurumun harcamalarına göre kaynaklar azaltılabilir veya artırılabilir.

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	1510000	190000	240000	300000	330000
Okul Aile Birliği	3500	4200	5500	6700	8000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	10000	13800	16500	20000	22000
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	1523000	209000	262000	326700	360000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Okul/kurumun harcamalarına göre harcama kalemi azaltılabilir veya artırılabilir.

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

Okul/kurumun harcamalarına göre harcama kalemi azaltılabilir veya artırılabilir. Son üç yılın harcamaları gelir gider şeklinde yazılmalıdır.

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	5000	1272	10000	6680	15000	25000
Küçük Onarım		110000		217000		298000
Bilgisayar Harcamaları						93000
Büro Makinaları Harcamaları		12000		13570		37000
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						12000
Kırtasiye		1386		6085		25000
GENEL		124658		243335		490000

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 24. Öğrenci Durumu Tablosu

ÖĞRENCİ DURUMU	YILLAR
	2024
Genel Mevcut	125
Anadolu Meslek Programı Öğrenci Sayısı	84
Ortalama Sınıf Mevcudu	16
Mevcudu En Az Olan Sınıf Öğrenci Sayısı	12
Mevcudu En Fazla Olan Sınıf Öğrenci Sayısı	19
Kaynaştırma Eğitimine Tabi Öğrenci Sayısı	5

Tablo 26. Akademik Başarı Tablosu

AKADEMİK BAŞARI	YILLAR					
	2021		2022		2023	
	Öğrenci Sayısı	Oran %	Öğrenci Sayısı	Oran %	Öğrenci Sayısı	Oran %
Sınıfı Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı ve Oranı	132	100%	127	72%	128	78%
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı ve Oranı	0		11	9%	15	10%
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı ve Oranı	10	9%	8	7%	9	8%
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı ve Oranı	17	12%	18	17%	20	17%
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı ve Oranı	14	9%	17	12%	24	18%

Tablo 27. Sosyal Faaliyetler Tablosu

Sosyal Faaliyetler (Kutlama, Anma Günü, Kermes)	YILLAR		
	2021	2022	2023
Sosyal Faaliyetlerin Sayısı	1	2	3
Sosyal Faaliyetlere Katılan Öğretmen Sayısı	8	10	12
Sosyal Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı	86	90	1052
Sosyal Faaliyetlere Katılan Veli Sayısı	2	2	5

Tablo 28. Kültürel Faaliyetler Tablosu

Kültürel Faaliyetler (Gezi, Sergi)	YILLAR		
	2021	2022	2023
Kültürel Faaliyetlerin Sayısı	1	2	3
Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğretmen Sayısı	8	10	10
Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı	86	100	105
Kültürel Faaliyetlere Katılan Veli Sayısı	2	2	5

Tablo 29. Spor Kulübü Faaliyetleri Tablosu

Spor Kulübü Faaliyetleri	YILLAR		
	2021	2022	2023
Takım Oluşturulan Branşlar	4	3	6
Katılım Gösteren Öğrenci Sayısı	36	32	65
Kazanılan Başarılar	5	3	18

Tablo 30. Öğrenci Devam Durumu Tablosu

Öğrenci Devam Durumu	YILLAR		
	2021	2022	2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	10	12	
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	1	3
Devamsız Olup Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı	0	2	3

Tablo 31. Sosyal Kulüpler Tablosu

Sosyal Kulüpler	YILLAR		
	2021	2022	2023
Kurulan Sosyal Kulüpler	7	11	7
Sosyal Kulüplerin Gerçekleştirdiği Proje Sayısı	7	7	10

Tablo 32. Rehberlik Hizmetleri Tablosu

Rehberlik Hizmetleri	YILLAR		
	2021	2022	2023
Yararlanan Öğrenci Sayısı	132	138	143
Diğer Rehberlik Faaliyetleri			
Öğrenciyle bireysel görüşmeler	100	90	50
Öğrenciye yönelik sunu ve Seminerler	11	12	13
Öğrenciye yönelik uygulanan envanterler	18	19	19
Veliye yönelik bireysel görüşmeler	48	51	57
Veliye yönelik sunu ve seminerler	2	2	2

Tablo 33. Okul Dışı Çevre Tarından Düzenlenen Faaliyet ve Projelere Katılma Durumu Tablosu

Okul Dışı Çevre Tarından Düzenlenen Faaliyet ve Projelere Katılma Durumu	YILLAR		
	2021	2022	2023
Tübitak	0	2	2
Teknofest	0	0	0
Erasmus	0	0	1
e Twinning	0	0	0
HOPO	0	0	0
Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor		2	2

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle müdürlüğümüz çalışmalarını üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Bu alanlardaki eğilimler tespit edilerek amaç ve hedefler oluşturulurken dikkate alınmıştır. Söz konusu etkenlerin saptanmasında PESTLE matrisinden faydalanılmıştır.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanır.

Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental) dış etkenler tespit edilir.

Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditlerin ortaya konulması beklenmektedir. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir aşama kaydedilmiş olur.

Tablo 1 PESTLE Analizi

POLİTİK	EKONOMİK	SOSYOKÜLTÜREL	TEKNOLOJİK	YASAL	ÇEVRESEL
Kamu yönetimi reformları	Uluslararası ve yerel ekonomik eğilimler	Norm ve değerler	Bilgi ve iletişim ağları	Ulusal ve uluslararası mevzuat	Çevresel ve ekolojik düzenlemeler
Siyasi sistem	Tasarruf tedbirleri	Nüfus yapısındaki değişim	Eğitim kurumlarındaki teknolojik altyapı	Mevzuat değişiklikleri ve yeni mevzuat çalışmaları	İklim değişikliği
Cumhurbaşkanlığınca belirlenen politikalar	Bütçe politikası	Göç olgusu	e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı	Eğitim alanındaki düzenlemeler	Çevresel sürdürülebilirlik
Seçimler	Uluslararası ticaret ve döviz kurları	Hayat beklentilerindeki değişimler	Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması		Uluslararası anlaşmalar ve protokoller
Uluslararası kuruluşların talepleri		Gelenekler			

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin belirli bir hedefle okula gelmeleri.
Çalışanlar	Çalışanların genç ve dinamik olmaları.
Veliler	Velilerle kolay iletişim kurulabilmesi.
Bina ve Yerleşke	Tehlike,gürültü ve olumsuz örneklerden uzakta olması.
Donanım	Okul türüyle ilgili ekipmanların okulda bulunması
Yönetim Süreçleri	İşbirliği içinde işlerin yürütülmesi
İletişim Süreçleri	Alınan karaların ve yapılan çalışmalardan herkesin haberdar olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Yeni gelen öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması
Çalışanlar	Genç personelin tecrübe eksikliği
Veliler	Velilerin çocuklarına yeterli ilgiyi göstermemesi
Bina ve Yerleşke	İmkanlara işletmelere uzak olması
Bütçe	Çevre şartlarında destek olacak yerel imkanların olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
Ekonomik	İlçenin ekonomik durumu ve iş olanaklarının güçlü olması
Sosyolojik	Toplumun etkili değerleri
Teknolojik	Teknolojideki hızlı gelişmeler
Mevzuat-Yasal	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
Ekolojik	Doğal gürültü ve kalabalıktan uzak olma.

Tehditler

Politik	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
---------	---

Ekonomik	Ailelerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	Ailelerin sosyal-ekonomik durumlarının düşük olması
Teknolojik	İnternetin kötü amaçla kullanılması
Mevzuat-Yasal	İlgili mevzuat, yönetmelik ve genelgelerin eğitime etkisi
Ekolojik	İklim Şartlarının ulaşım olumsuz etkisi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlığı
2	Servis Hizmetleri
3	Taşımalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi

4	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı
6	Yabancı öğrencilerin uyumu
7	Tanıtım ve yönlendirme
8	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Değerler Eğitimi
5	Kurum kültürü
6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
7	Öğrenci davranışları
8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
9	Mezuniyet sonrası alanında istihdam

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Mesleki Yeterlilikler
2	Norm Durumu
3	Hizmetiçi Eğitim
4	Memnuniyet
5	Fiziki Yapı
6	Eğitim Ortamları
7	Yönetim ve Organizasyon
8	Derslikler
9	Taşınmalı eğitim
10	Mali Yapı
11	Eğitim Ortamları
12	Teknolojik Altyapı

13	Öğrenci kayıt süreçleri
14	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
15	İş Birlikleri
16	Zümre ve Kurullar

Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarına, cumhuriyetin temel ilkelerine bağlı, Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda bünyesinde öğrenim gören herkesi Türk milletinin milli, insani, ahlaki, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven; kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletinin hizmetinde kullanmayı hedefleyen; beden, zihnen ve ahlaken yüksek seviyeli insanlar yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Tüm çalışanların; eğitim ve öğretimin kalitesini ve verimliliğini arttırmak için gelişime katkı sağladığı ve öğrenmenin temel ihtiyaç kabul edildiği bir okul ortamında; Yönetim bilimini verimli ve etkili kullanan yöneticiler, Alanları ile ilgili konularda kendilerini en üst düzeyde yetiştirmiş ve geliştirmiş olan öğretmenler, Sürekli başarıyı hedef alan öğrenciler, kısacası Taşhan MTA Lisesi olmaktan, çalışmaktan, ona ve topluma hizmet etmekten gurur duyan kişilerle güçlü bir bağ kuran öncü ve saygın bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık,
2. Adalet, eşitlik, özgürlük, hoşgörü, saygı ve sevgi gibi evrensel değerler bizim temel değerlerimizdir.
3. Öğrenci tüm faaliyetlerin merkezidir. Bu durumda tüm öğrenciler özeldir.
4. Sürekli ve yüksek moral emeğin gördüğü karşılığın bir ürünüdür.
5. Elinden geleni yapmak yerine işin gereğini yapmak esastır.
6. Veli bizim elçimiz, destekçimiz ve yönetim ortağımızdır.
7. Farklılıklara açığız, farklı düşünceleri zenginlik sayarız.
8. Değişmeyen tek şeyin değişim olduğuna inanırız.
9. Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.
10. Sabırlıyız. Dinlemesini biliriz.
11. İyi bir gelecek, iyi bir eğitimle mümkündür. Ülkemizin geleceği konusundaki görev ve sorumluluklarımızın bilincindeyiz.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1.Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

	AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME KATILIM	A1.Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)
			PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)
			PG1.1.3. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)
			PG1.1.4. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)
			PG1.1.5.Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)
		H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
			PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
			PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
A2. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.	H2.1. Öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması
		PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması
		PG2.1.3. Yabancı dil dersleri not ortalaması
		PG2.1.4. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.	PG2.2.1. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması
		PG2.2.2. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı
		PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı
		PG2.2.4. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı
	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.	PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı
		PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı
		PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı
	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı
		PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı
		PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı
		PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı
		PG2.4.5. Düzenlenen kariyer günü sayısı

	AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
TEMA: KURUMSAL KAPASİT	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı
			PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı
			PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)
			PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
		H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)
			PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)
			PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)
		H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	PG3.3.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı
			PG3.3.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı
			PG3.3.3. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı
			PG3.3.4. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı

			PG3.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
		H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.	PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)
			PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3)
			PG3.5.3.Doğalgaz tüketim miktarı (sm3/lit/kg)

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%20	%12,5	%11	%8	%7	%6	%5	6 Ay	12 Ay
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%20	%11,53	%10	%9	%8	%7	%6	6 Ay	12 Ay
PG1.1.3. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%20	%75	%65	%67	%70	%73	%75	6 Ay	12 Ay
PG1.1.4. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%20	%33,3	%38	%40	%42	%44	%46	6 Ay	12 Ay
PG1.1.5. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%20	25	%55	%52	%48	%46	%44	6 Ay	12 Ay
Koordinator Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmeni, Ders Öğretmenleri, Veli								

Riskler	<p>R1.Öğrencilerin okula devamlarının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması.</p> <p>R2.Alt öğretim kademelerindeki öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması.</p> <p>R3. Öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talepleri.</p> <p>R4.Öğrencinin yetiştiği çevre ve aile ortamının eğitim ve sosyal gelişim için ortaya olumsuzluklar.</p> <p>R5.Öğrencilerin hedefsiz, motivasyonsuz ve ilgisiz olması.</p>
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5.DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
Maliyet Tahmini	15.000TL
Tespitler	<p>T1.Öğrenci problemlerinin eğitime ve öğrenci devamsızlıklarına etkisinin tam olarak değerlendirilmemesi.</p> <p>T2.Veli ve öğrenci profili analizlerinin eksikliği.</p> <p>T3.Düzenlenen ders dışı faaliyetlerin öğrencilerin ilgisini çekecek şekilde planlanması.</p> <p>T4.İlgi ve yetenekleri önceleyen faaliyet ve eğitim tasarımlarının planlanması.</p> <p>T5.Okul-öğrenci-veli arasında güçlü ve etkili iletişim ağının kurulması</p>
İhtiyaçlar	<p>İ1.Hedef belirleme ve odaklanma konulu öğrenci seminerlerinin düzenlenmesi.</p> <p>İ2.Ailelere yönelik eğitim ve rehberlik desteği sunulması.</p> <p>İ3.Öğrencileri devamsızlığa iten problemler hakkında bilgi edinme; sınıf ve brans öğretmenlerine yönelik bilgilendirme yapılması.</p> <p>İ4.Destek eğitim odasının daha aktif bir şekilde kullanılması.</p> <p>İ5.Ev ziyaretleri</p>

4.1 Hedef Kartları ve Performans Göstergeleri ile Stratejiler

Tablo 41. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%33.3	%40	%50	%55	%60	%65	6 Ay	12 Ay
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%40	%25	%30	%40	%50	%60	%65	6 Ay	12 Ay
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%32	%34	%36	%38	%40	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sosyal Etkinlikler Yürütme Kurulu, Kulüp Danışma Öğretmenleri, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Okul Rehberlik Servisi, Proje Danışman Öğretmenleri, Okul Aile Birliği								
Riskler	<p>R1. Faaliyetlerin toplumun, çevrenin ve öğrencilerin gerçek ihtiyaçları ile uyumlu olması.</p> <p>R2.Doğru ve iyi tanımlanmış hedeflere yönelik olması.</p> <p>R3.Toplumun değer yargıları ve olanaklarına uygun beklentilerin oluşturulması.</p> <p>R4.Çalışmaların planlamsı ve yürütülmesi sürecinde çalışmaların yapılacağı kurum/kuruluşun olağan işleyişinin akasatılmaması.</p> <p>R5.Mevcut imkan ve kaynakların geliştirilmesi, çeşitlendirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması.</p>								
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S5.Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>S6.Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	30.000TL								
Tespitler	<p>T1.Öğrenci kulüplerinin sosyal sorumluluk programı çalışmalarına planlarında yer vermesi.</p> <p>T2. Öğrencinin sosyal sorumluluk programı çalışmaları kapsamında yaptığı etkinliklerin Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.</p> <p>T3. Sosyal sorumluluk programı ile ilgili usul ve esasların incelenmesi.</p> <p>T4.Öğrencilerin ortaöğretim süresince sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara, hayat boyu öğrenme kapsamında oluşturulan uzaktan ya da yüz yüze eğitim modüllerine ve ulusal veya uluslararası en az bir proje çalışmasına katılmalarının sağlanması.</p> <p>T5.Sosyal sorumluluk çalışmalarının Sosyal Etkinlik Kurulunda alınan kararlar doğrultusunda danışman öğretmenlerin gözetim ve sorumluluğunda planlanması ve yürütülmesi.</p>								

İhtiyaçlar	<p>İ1.Proje hazırlamada öğrencilerin ilgi, yetenek, beceri ve başarı durumlarının dikkate alınması.</p> <p>İ2.Sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara önem verilmesi öğrencilerin bu çalışmalara katılmalarının teşvik edilmesi.</p> <p>İ3.Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımına dair bilgiler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara e-Portfolyoda yer verilmesi ve mezuniyetlerinde belgelendirilmesi.</p> <p>İ4.Okul düzeyinde yıllık planlama, planlama sürecinin izlenmesi ve yıl sonunda raporlanması.</p> <p>İ5. Tüm öğrencilerin sosyal sorumluluk çalışmalarına aktif katılımların sağlanması.</p>
------------	---

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç	A2. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.								
Hedef	H2.1. Öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	%25	48	53	55	56	58	59	6 Ay	12 Ay
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	%25	55	65	66	68	69	70	6 Ay	12 Ay
PG2.1.3. Yabancı dil dersleri not ortalaması	%25	60	70	71	72	73	74	6 Ay	12 Ay
PG2.1.4. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	%25	24,44	26	27	28	29	30	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Ders Öğretmenleri, Veli								
Riskler	<p>R1. Önceki öğretim kademelerindeki kritik öğrenme kazanımlarının eksikliğine dayalı öğrenci hazırbulunuşluluk düzeylerinin düşüklüğü.</p> <p>R2. Öğrencilerin ilgisizliği, motivasyon eksikliği.</p> <p>R3.Davranış bozukluğu ve uyum sorunu olan öğrenciler</p> <p>R4.Devamsızlık problemi ve okul terk.</p> <p>R5. Meslek lisesi ve alanlarına yönelik olumsuz algı.</p>								

Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	30.000 TL
Tespitler	<p>T1. Ailenin eğitim, kültürel ve ekonomik durumu ile aile bireyleri arasındaki iletişim biçimi.</p> <p>T2. Öğrencilerin kendilerine yönelik güven azlığı, sosyal becerilerin ve iletişim becerilerinin gelişmemiş olması.</p> <p>T3. Öğrencilerin kendilerine sunulan farklı çalışma seçeneklerinin ve istihdam olanaklarının farkında olmalarını sağlamak için mesleki rehberliğin güçlendirilmesi.</p> <p>T4. Devamsılık ve erken okul terkini önleyecek profesyonel ekip çalışmasının desteklenmesi.</p> <p>T5. Öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına odaklanan yardımcı ve destekleyici öğrenme ortamlarının geliştirilmesi.</p>
İhtiyaçlar	<p>İ1. Öğrencilere yönelik etkili eğitsel yardım ve rehberlik çalışmalarının daha kapsamlı, planlı ve verimli bir şekilde yapılmasının sağlanması.</p> <p>İ2. Velileri eğitim konusunda daha bilinçli hale getirecek çalışmaların yapılması.</p> <p>İ3. Ders çalışma yöntemlerinin öğretilmesi ve bunların uygulanmasının aile ve öğretmen tarafından denetlenmesi.</p> <p>İ4. Öğrencilerin başarı durumlarının periyodik olarak değerlendirilmesi ve takip edilmesi.</p> <p>İ5. Öğrencilere gelişimleri ölçüsünde kararlara katılma, sorumluluk tanıma hakkı vererek eğitim ortamlarını istedik davranışın gösterilebileceği hale getirme.</p>

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç	A2. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.								
Hedef	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlan gıç Değeri **	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	%25	65	87	88	89	90	91	6 Ay	12 Ay
PG2.2.2. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	%25	%80	%82	%84	%86	%88	%90	6 Ay	12 Ay
PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	%25	%70	%82	%84	%86	%88	%90	6 Ay	12 Ay
PG2.2.4. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	%25	%53	%70	%72	%75	%85	%90	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, İşletme Belirleme ve İzleme Komisyonu, Alan Şefleri, Meslek Alanı Öğretmenleri, Beceri Eğitiminin Gerçekleştiği İşletmeler								
Riskler	<p>R1. Gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı.</p> <p>R2. Alt kademelerde mesleki rehberlik faaliyetlerinin etkin olarak yapılmaması; öğrencilerin okul, alan ve bölümler hakkında yeterli bilgiye sahip olmamaları.</p> <p>R3. Meslek lisleri ve alanlarına yönelik olumsuz algı.</p> <p>R4. Eğitim hizmeti verilen alanlarda paydaşlardan iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması.</p> <p>R5. Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin nitelik ve niceliğinin artırılması için uzman personel yetersizliği.</p>								
Stratejiler	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm onularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>								

Maliyet Tahmini	15.000TL
Tespitler	T1. Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği. T2. Mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler. T3.Projelerin yürütülebilmesi için tecrübeli ve deneyimli eleman eksikliği. T4.Sektörle işbirliği çerçevesinde atölye ve laboratuvarların yenilenmesi. T5. İşbaşı eğitim süresinin artırılarak alan yeterliliklerinin iş piyasası ihtiyaçlarına göre güncellenmesi. T6.Öğrencilerin öğrenme güdülerinin düşük olmasına bağlı mesleki, sosyal ve bireysel doyum yaşamaması.
İhtiyaçlar	İ1.Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması. İ2.Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması. İ3.Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi. İ4.Öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi. İ5.Öğretmenlerin alanlar yönelik sektörel yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması. İ6.Proje danışmalığını yürütecek personel için hizmetiçi eğitim ihtiyacı.

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç	A2. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.								
Hedef	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%30	%16,12	%18	%20	%22	%24	%26	6 Ay	12 Ay
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%30	%11,29	%13	%15	%17	%19	%22	6 Ay	12 Ay
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%40	%11,29	%13	%15	%17	%19	%22	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Ders Öğretmenleri, Veli								
Riskler	R1. Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi. R2. Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi. R3. Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi. R4.Öğrencilerin alt öğretim kademelerindeki öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması.								

Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır.</p> <p>S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p>
Maliyet Tahmini	25.000TL
Tespitler	<p>T1. Öğrenciler arası imkân ve başarı farklılıklarının olması.</p> <p>T2. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması.</p> <p>T3. Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.</p> <p>T4. Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi.</p> <p>T5. Öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması.</p>
İhtiyaçlar	<p>İ1. Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması.</p> <p>İ2. Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması.</p> <p>İ3. Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması.</p> <p>İ4. Akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi.</p>

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç	A2. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.								
Hedef	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	%20	36	60	70	95	110	135	6 Ay	12 Ay
PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	%20	23	35	50	65	85	100	6 Ay	12 Ay
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	%20	5	7	12	14	22	28	6 Ay	12 Ay
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	%20	5	6	8	10	12	16	6 Ay	12 Ay
PG2.4.5. Düzenlenen kariyer günü sayısı	%20	2	1	4	5	6	7	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Ders Öğretmenleri, Veli
Riskler	R1. Sunulacak uygulamalar için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması. R2. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik farkındalık düzeyinin istenilen düzeye ulaşmaması. R3. Sunulacak uygulamalar için paydaşların yeterli zaman ayıramaması R4. İlgili paydaşlara sunulacak uygulamalar için gerekli uzman personel sayısına ulaşamaması.
Stratejiler	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	25.000TL
Tespitler	T1. Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması. T2. Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması. T3. Görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği. T4. Rehberlik ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması.
İhtiyaçlar	İ1. Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması. İ2. Rehber öğretmenler ve diğer personel yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. İ3. Görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması. İ4. Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılması.

TEMA: Kurumsal Kapasite									
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
									1

PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	%25	3	4	5	6	7	8	6 Ay	12 Ay
PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	%25	0	0	0	-	-	-	6 Ay	12 Ay
PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%25	%65	%75	%85	%90	%95	%100	6 Ay	12 Ay
PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	%25	5	4	3	2	1	0	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Alan Şefleri ve Meslek Alanı Öğretmenleri, Okul Aile Birliği, Veliler								
Riskler	R1. Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar. R2. Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler.								
Stratejiler	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	250.000TL								
Tespitler	<p>T1.Okul binasının eski olması nedeniyle; fiziki şartların yanı sıra teknoloji ve donatım altyapısının iyileştirilmesi.</p> <p>T2. Salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması.</p>								
İhtiyaçlar	<p>İ1.Güçlendirme çalışmaları</p> <p>İ2.Niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi</p> <p>İ3.Teknolojik altyapı ve donanım açısından ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi.</p> <p>İ4. Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanarak, bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi.</p>								

TEMA: Kurumsal Kapasite									
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	%20	%95	%96	%97	%98	%99	%100	6 Ay	12 Ay
PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	%20	-	66	66	100		%100	6 Ay	12 Ay
PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	%20	%90	90	95	100	100	%100	6 Ay	12 Ay
PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	%20	%95	%96	%97	%98	%99	%100	6 Ay	12 Ay
PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%20	%95	%96	%97	%98	%99	%100	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Alan Şefleri, Ders Öğretmenleri								
Riskler	<p>R1. Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar ve değişen teknolojilere karşı uyum.</p> <p>R2. Öğretmenlerin mesleki ve dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması.</p> <p>R3. Değişimlere karşı gösterilen direnç.</p> <p>R4. Sunulacak eğitimler için taleplerin istenen düzeyde olmaması.</p>								
Stratejiler	<p>S1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2.Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3.Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4.Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6.Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	5000TL								
Tespitler	<p>T1.Eğitimde oluşan yenilikler, gelişim, ve değişimler nedeniyle gereklilik olan; bilgi maharet, bütünlükle anlama, uygulama ve ortak payadada buluşarak işleyişte birliği sağlamada yaşanan sorunlar.</p> <p>T2.Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin</p>								

	<p>sağlanamaması.</p> <p>T3. Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması.</p> <p>T4. Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişim, ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması</p> <p>T5. Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması.</p>
İhtiyaçlar	<p>İ1. İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi</p> <p>İ2. Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması.</p> <p>İ3. Öğretmenlerin ve yöneticilerin eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizlerinin yapılması.</p>

TEMA: Kurumsal Kapasite									
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	112	110	125	130	140	150	6 Ay	12 Ay
PG3.3.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	112	110	125	130	140	150	6 Ay	12 Ay
PG3.3.3. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	112	110	125	130	140	150	6 Ay	12 Ay
PG3.3.4. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	%20	10	9	8	7	6	5	6 Ay	12 Ay
PG3.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%20	1	2	3	4	5	6	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Alan Şefleri, Ders Öğretmenleri, Veli								
Riskler	<p>R1. İş sağlığı ve güvenliği bilincinin istenilen düzeyde oluşmaması.</p> <p>R2. Atölye ve laboratuvar ve eğitim ortamlarında iş kazası yaşanması ihtimalinin bulunması.</p> <p>R3. Teknoloji kullanımı üzerinde kontrolünün kaybolması ve teknolojinin ölçsüz ve sınırsız kullanması.</p> <p>R4. Öğrenciler arasında sosyal, ekonomik ve psikolojik yönlerden çeşitli farklılıkların bulunması.</p> <p>R5. Afet ve acil durum yönetimi ile ilgili katılımcı yaklaşım problemleri.</p>								
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu</p>								

	<p>öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	5650TL
Tespitler	<p>T1. İş sağlığı ve güvenliği ile afet ve acil durum konularında yeterli duyarlılık ve farkındalığın oluşmaması.</p> <p>T2.Sosyal medya ve kitle iletişim araçlarının bilinçsiz kullanımının ortaya çıkardığı olumsuzluklar.</p> <p>T3.TBM programı kapsamında yapılan önleme çalışmalarının güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliği ile ilgili problemler.</p> <p>T4.Toplumdaki mesleki eğitim algısı ve iletişim sorunları.</p> <p>T5.Hijyen, enfeksiyon, önleme ve kontrolün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğin sağlanması ile ihtiyaç duyulan kaynakların tespiti ve temini ile ilgili problemler.</p>
İhtiyaçlar	<p>Hijyen, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı</p> <p>Afet, Acil Durum, Risk ve Kriz Yönetimi Planları</p> <p>Okul Risk Haritası, Önleyici, Desetkleyici ve Düzeltici Disiplin Yaklaşımı</p> <p>TBM Eğitimleri</p> <p>İş Sağlığı ve Güvenliği Önlemleri, Eylem Planı ve Eğitimleri</p>

TEMA: Kurumsal Kapasite									
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)	%40	14987,17	14837,29	14688,91	14542,21	14396	14252	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi, Alan Şefleri, Ders Öğretmenleri, Veli ve Öğrenciler								
Riskler	<p>R1.Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması</p> <p>R2. Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması.</p> <p>R3. Mali kaynakların yetersiz kalması</p>								

Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	9750TL
Tespitler	<p>T1. Çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması.</p> <p>T2. İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği</p> <p>T3. Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması</p>
İhtiyaçlar	<p>İ1. Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması</p> <p>İ2. Enerji verimliliğinin sağlanması</p> <p>İ3. Su tasarrufunun sağlanması</p> <p>İ4. Atıkların yönetilmesi</p>

Tablo 42. Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç-Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	18000	20000	24000	26500	29000	117500
Hedef 1.1	15000	17000	20000	22000	24000	98000
Hedef 1.2	3000	3000	4000	4500	5000	19500
Amaç 2	95000	108000	115000	125000	135000	577000
Hedef 2.1	30000	35000	37000	40000	43000	185000
Hedef 2.2	15000	17000	18000	20000	22000	92000
Hedef 2.3	25000	28000	30000	32000	35000	150000
Hedef 2.4	25000	28000	30000	33000	35000	150000
Amaç 3	270400	297000	310000	325000	350000	1566050
Hedef 3.1	250000	275000	285000	300000	325000	1435000
Hedef 3.2	5000	5500	6000	6500	7000	30000
Hedef 3.3	5650	6000	6500	7500	8500	34150

Hedef 3.4	9750	11500	12500	13000	14500	66900
Genel Yönetim Giderleri	490.000	550000	575000	600000	650000	2865000
TOPLAM	873400	975000	1024000	1076000	1164000	5.112.400

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Yılmaz BAYRAKTAR	Müdür Yardımcısı
Abdullah Enes EYÜPOĞLU	Öğretmen
Zeynep HOLOĞLU	Öğretmen
Yeliz UZUN	Öğretmen